

PROCEDURA SELETTIVA PUBBLICA,
PER SOLI TITOLI, PER LA FORMULAZIONE DI
GRADUATORIE DI ISTITUTO

ANNI ACCADEMICI
2024/2025 -2025/2026

PRATICA ORGANISTICA E CANTO GREGORIANO - CODI/20

- Visto** il D. Lgs. 16.4.1994 n. 297 "Approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado";
- Vista** la legge 21.12.1999, n. 508 portante "Riforma delle Accademie di belle arti, dell'Accademia nazionale di danza, dell'Accademia nazionale di arte drammatica, degli Istituti superiori per le industrie artistiche, dei Conservatori di musica e degli Istituti musicali pareggiati";
- Visto** il D.P.R. 28 febbraio 2003, n.132 di emanazione del Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali, norma della legge 21 dicembre 1999, n. 508
- Visto** il Decreto Legislativo 30.3.2001, n. 165 e successive modificazioni e integrazioni, portante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- Visto** il Decreto Legislativo 11.4.2006, n. 198 portante "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246";
- Visto** il D.P.R. 28.12.2000 n.445 portante "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";
- Visto** il D. Lgs. 30.6.2003 n.196 e successive modificazioni e integrazioni, portante "Codice in materia di protezione dei dati personali";
- Visto** lo Statuto del Conservatorio di Musica "Nicola Sala";
- Visto** il Consiglio Accademico nella seduta del 19 dicembre 2024
- Vista** la nota MUR – Direzione Generale delle Istituzioni della Formazione Superiore, avente ad oggetto Reclutamento docenti. Concorsi a tempo indeterminato, incarichi a tempo determinato, contratti fino ad avere titolo;
- Considerato** che è necessario attivare la suddetta selezione, al fine di rendere possibile il regolare svolgimento dell'attività didattica, secondo i più alti standard del settore.
- Ravvisata** la necessità per alcuni settori artistico-disciplinari, di costituire graduatorie d'Istituto per le esigenze di copertura a tempo determinato di posti in organico del personale docente, onde consentire il regolare avvio dell'attività didattica;

Art.1

Procedura di selezione

Sono aperti i termini per la presentazione delle domande per la costituzione delle Graduatoria d'Istituto di:

PRATICA ORGANISTICA E CANTO GREGORIANO - CODI/20

La graduatoria formulata per le esigenze di copertura a **tempo determinato** di posti in organico del personale docente e per le eventuali esigenze didattiche cui non si possa far fronte nell'ambito delle dotazioni organiche, avranno validità a decorrere dall'A.A. 2024/2025 per la durata di un biennio.

Il Conservatorio si riserva la facoltà di riformulare una o più graduatorie prima della scadenza indicata qualora intervengano nuove disposizioni nazionali relative al reclutamento del personale docente.

La sede dell'attività didattica e formativa è il Conservatorio di musica di Benevento.

Art.2

Requisiti generali di ammissione

Per l'ammissione alla procedura è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) età non inferiore ai 18 anni;
- b) cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea;
- c) godimento dei diritti civili e politici;
- d) idoneità fisica all'impiego;
- e) assenza di situazioni d'incompatibilità previste dalle vigenti disposizioni normative;
- f) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni.

2. Oltre ai requisiti generali di cui ai commi precedenti, per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti specifici:

- o Diploma Accademico di II Livello Organo e Composizione organistica;
- o In alternativa Diploma del previgente ordinamento (V.O.) con Diploma di Scuola Secondaria Superiore

3. Ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n.174, i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea, oltre a possedere tutti i requisiti previsti per i cittadini della Repubblica, devono godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o di provenienza.

4. I requisiti devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

5. Non possono essere ammessi alla selezione coloro che:

- a) siano esclusi dall'elettorato politico attivo;
- b) coloro che siano stati licenziati per motivi disciplinari, destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale.

6. Tutti i candidati sono ammessi alla procedura con riserva di accertamento del possesso dei requisiti di ammissione di cui al presente articolo. L'Amministrazione può disporre, con provvedimento motivato, l'esclusione dei candidati non in possesso dei citati requisiti di ammissione in qualsiasi momento della procedura.

7. L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso e il trattamento.

Art.3

Modalità di presentazione della domanda on-line e scadenza della procedura

1. La domanda di partecipazione deve essere redatta esclusivamente per via telematica e presentata previa registrazione al Portale Unico di Reclutamento, a partire dalla data di pubblicazione del bando e fino alle ore 23:59 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione sul portale del reclutamento inPA di cui all'art. 35-ter del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (<https://www.inpa.gov.it>).

Il bando è inoltre pubblicato all'Albo pretorio sul sito istituzionale dell'Istituto

<https://www.conservatorio.bn.it/> e sul portale dei concorsi AFAM (<https://afam-bandi.cineca.it/>).

La registrazione al predetto Portale è gratuita e può essere realizzata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione SPID, CIE e CNS e eIDAS. La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del regolamento UE n° 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio e del decreto legislativo 30.06.2003 n. 196 e ss.mm. ed ii.

Il termine e le modalità di presentazione di cui al precedente comma sono da considerarsi perentorie e indifferibili. Non verranno accettate differenti modalità di candidatura. Eventuali candidature che dovessero pervenire con modalità diversa da quella sopra indicata non saranno prese in considerazione e i candidati non saranno ammessi alla procedura selettiva.

2. All'atto della registrazione al Portale il candidato compila il proprio curriculum vitae, completo di tutte le generalità anagrafiche ivi richieste, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'articolo 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 2000, indicando un indirizzo PEC e e-mail personale su cui intende ricevere ogni comunicazione all'eventuale assunzione in servizio, unitamente a un recapito telefonico.

Nella domanda on-line il candidato deve indicare sotto la propria responsabilità:

o Diploma Accademico di II Livello Organo e Composizione organistica;

o In alternativa Diploma del previgente ordinamento (V.O.) con Diploma di Scuola Secondaria Superiore;

b) cognome e nome;

c) data e luogo di nascita;

d) cittadinanza;

e) codice fiscale;

f) indirizzo di residenza;

g) almeno due tra i seguenti sistemi di comunicazione: telefono cellulare, telefono fisso, indirizzo e-mail;

h) di essere in possesso dei requisiti generali per l'accesso al pubblico impiego;

i) estremi esatti della graduatoria per la quale intende concorrere;

j) eventuale domicilio che il candidato elegge ai fini della procedura (di preferenza in Italia anche per gli stranieri);

k) per i candidati stranieri: possesso di adeguata conoscenza della lingua italiana.

Devono essere sottoscritti gli allegati:

ALLEGATO A " titoli di studio e servizi"

ALLEGATO B " titoli artistico – culturali e professionali"

Nella piattaforma INPA gli "allegati" richiesti, possono essere inseriti spuntando la sezione: "Ulteriori titoli preferenza".

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dovuta a inesatte indicazioni del recapito da parte degli interessati, da mancata ovvero tardiva comunicazione di cambio di indirizzo, né per eventuali disguidi postali, telegrafici e di comunicazione, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Art.4

Titoli da dichiarare nella domanda di ammissione ai fini della graduatoria

- 1) elenco datato e firmato dei titoli di studio e di servizio (Allegato A)
- 2) elenco datato e firmato dei titoli artistico-culturali e professionali ricompresi nella tabella di valutazione allegata alla nota ministeriale n. 3154 del 9 giugno 2011, relativi agli insegnamenti richiesti (Allegato B)
- 3) i titoli di servizio, titoli artistici, culturali e professionali di cui ai commi 1 e 2 devono essere posseduti entro la data di scadenza del termine per la presentazione della domanda.
- 4) Gli aspiranti possono anche inoltre allegare a ciascuna domanda eventuali pubblicazioni, che devono essere presentate in copia autentica oppure in fotocopia autocertificata con la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà in cui se ne attesti la conformità all'originale ai sensi degli artt. 19 e 47 del DPR 445/2000. Tale dichiarazione può essere unica per tutte le pubblicazioni inviate in copia o apposta in calce alla copia stessa. Le pubblicazioni devono essere state stampate e devono essere stati adempiuti gli obblighi previsti dal DPR 252/2000. Per le pubblicazioni stampate all'estero deve risultare la data e il luogo di pubblicazione o, in alternativa, il codice ISBN o altro equivalente.
- 5) Non sono valutabili i titoli di studio e di servizio per i quali manchi la debita autocertificazione sottoscritta con firma autografa, ovvero siano dichiarati dati non veritieri. Non sono valutabili i titoli artistico-culturali e professionali per i quali manchi l'elenco sottoscritto con firma autografa, ovvero siano riportate dichiarazioni mendaci.
- 6) Non è consentito ai candidati fare riferimento a domande o dichiarazioni prodotte in altre procedure. Le autodichiarazioni mendaci o la produzione di documenti falsi comportano l'esclusione dalla procedura, la decadenza dalla graduatoria e sono perseguibili ai sensi della normativa vigente. La documentazione prodotta all'estero deve essere presentata, pena esclusione dal concorso, in copia autenticata, legalizzata dalle competenti autorità consolari italiane, e corredata da una traduzione in lingua italiana conforme al testo straniero, redatta dalle stesse autorità consolari ovvero da un traduttore ufficiale.

Con riguardo ai titoli artistico-culturali e professionali la Commissione ha facoltà, ove ritenuto necessario ai fini di una congrua valutazione, di richiedere al candidato l'esibizione degli originali o di riproduzioni (fotostatiche o CD) dei titoli dichiarati, assegnando a tal fine non meno di dieci giorni.

In relazione ai titoli artistico-culturali e professionali dichiarati, il Conservatorio si riserva di richiedere al candidato l'esibizione degli originali o di riproduzioni (fotostatiche o CD) prima della sottoscrizione del contratto di lavoro.

Per i titoli di studio stranieri, a pena di esclusione dalla valutazione dei titoli presentati, la documentazione dovrà essere presentata come da "Linee Guida per il riconoscimento Accademico dei titoli esteri nel settore Afam"

Art.5

Valutazione dei titoli

La valutazione dei titoli sarà effettuata ai sensi della Tabella allegata alla nota della Direzione Generale A.F.A.M. prot. 3154 del 9.6.2011. Non saranno valutati dalla Commissione:

- a. titoli di studio e di servizio non correttamente dichiarati
- b. Titoli artistico-culturali e professionali (sezione B - punti 3) 4) e 5) della citata tabella di valutazione) non inerenti alla graduatoria richiesta e/o non prodotti con le modalità di cui all'art. 3 comma 4 lettera c del presente bando;
- c. Altri titoli (sezione B - punti 1) 2) 6) 7) 8) e 9) della citata tabella di valutazione) non prodotti con le modalità previste nel presente bando;
- d. titoli in lingua non italiana non conformi alle modalità di presentazione indicate all' art. 4 del presente Avviso.

Art.6

Commissioni giudicatrici.

Le Commissioni esaminatrici, nominate con decreto del Direttore, saranno costituite da tre membri: di norma due docenti di ruolo appartenenti al medesimo settore artistico-disciplinare corrispondente a quello della graduatoria, in servizio presso l'istituzione, e dal Direttore o da un suo delegato in qualità di Presidente. Nel caso di mancanza o indisponibilità dei docenti appartenenti al medesimo settore artistico-disciplinare corrispondente a quello della graduatoria, si ricorrerà a titolari di discipline simili o affini, in servizio presso l'istituzione, o a docenti in possesso di requisiti artistico-professionali inerenti al settore artistico-disciplinare. La commissione potrà espletare i lavori anche in modalità online;

Art.7

Adempimenti delle Commissioni e formazione delle graduatorie.

Le Commissioni giudicatrici predeterminano i criteri e le procedure per la valutazione dei titoli prodotti dai candidati, in osservanza di quanto previsto dalla tabella di valutazione dei titoli degli aspiranti a supplenza nei Conservatori di musica e nelle Accademie, allegata alla nota ministeriale n. 3154 del 9 giugno 2011. La graduatoria dei candidati per lo specifico settore artistico-disciplinare è formata secondo l'ordine decrescente dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato. Gli aspiranti che riportino un punteggio inferiore a 24 per i titoli artistico-culturali e professionali non sono inclusi nelle graduatorie. In caso di parità di punteggio precede il candidato più giovane di età.

Art.8

Approvazione degli atti e pubblicazione delle graduatorie.

Al termine dei lavori della Commissione, accertatane la regolarità, il Direttore approva gli atti disponendo la pubblicazione delle graduatorie provvisorie dei candidati inclusi **all'Albo del Conservatorio**, sul sito www.conservatorio.bn.it

Entro cinque giorni dalla pubblicazione delle graduatorie provvisorie, ciascun interessato può presentare reclamo in carta semplice. Il Conservatorio dispone, anche d'ufficio in sede di autotutela, rettifiche ad eventuali errori materiali relativi alle graduatorie.

Dopo l'esame dei reclami e l'adozione di eventuali rettifiche le graduatorie definitive sono pubblicate all'Albo del Conservatorio, in Amministrazione trasparente, nel sito www.conservatorio.bn.it e sullo specifico portale Bandi AFAM: <https://afam-bandi.cineca.it> e portale del reclutamento (<https://www.inpa.gov.it>)

Avverso le graduatorie definitive è ammesso ricorso al giudice competente entro i termini stabiliti dalla normativa vigente.

Art.9

Individuazione del destinatario e stipula del contratto.

I destinatari di contratto d'insegnamento sono individuati con riserva, in base allo scorrimento delle rispettive graduatorie. In ogni momento con decreto motivato del Direttore, anche successivamente alla valutazione dei titoli, può essere disposta l'esclusione dalla graduatoria per difetto dei requisiti prescritti. La proposta di assunzione potrà essere effettuata con fonogramma o tramite e-mail con avviso di ricezione all'indirizzo di posta elettronica fornito nella domanda. La comunicazione contiene i dati essenziali relativi alla supplenza (data inizio, durata, monte ore).

Il termine tassativo entro il termine tassativo entro cui deve avvenire il riscontro è fissato entro 24 ore dal ricevimento della proposta, l'assunzione di servizio entro le successive 48 ore e comunque entro il termine definito dal Direttore. La mancata accettazione o la mancata presa di servizio nei termini previsti, non giustificata da idonei impedimenti debitamente documentati e tempestivamente comunicati, o la successiva rinuncia comportano la decadenza per l'interno anno accademico dall'incarico conferito.

Sui posti in organico relativi al personale docente, rimasti vacanti o disponibili al termine delle operazioni nazionali di copertura del posto, il conferimento delle supplenze si attua mediante la stipula di contratti di lavoro a tempo determinato, sottoscritti dal Direttore del Conservatorio e dal docente interessato, che hanno effetti esclusivi dal giorno dell'assunzione in servizio.

Il conferimento di incarichi di docenza su insegnamenti extra-organico si attua mediante la stipula di contratti di insegnamento sottoscritti dal Direttore del Conservatorio e dal docente interessato.

La stipula dei contratti di cui sopra è comunque subordinata:

- all'attivazione e alla disponibilità del posto, o frazione di esso, risultante al termine delle procedure nazionali di immissione in ruolo, di mobilità o di utilizzazione del personale docente, interno o esterno, o di altra forma di copertura del posto disposta da procedure stabilite a livello nazionale, ovvero a seguito di specifica determinazione dei competenti organi accademici, adottata anche in data successiva a quella di pubblicazione del presente bando;
- all'attivazione dell'insegnamento e alla presenza di studenti tenuti a frequentarlo;
- al possesso, da parte del destinatario, dei requisiti previsti per l'accesso al pubblico impiego e di quelli previsti dal presente bando;
- alla disponibilità, da parte del destinatario, a svolgere l'incarico in forma coordinata con il calendario generale delle attività del Conservatorio e con gli indirizzi per l'organizzazione delle attività didattiche fissati dal Consiglio accademico, nel rispetto dell'orario di lezione previsto per la specifica disciplina.
- La mancata assunzione di servizio dopo l'accettazione comporta, per quell'anno accademico, la perdita della possibilità di conseguire supplenze per il medesimo insegnamento.
- L'abbandono del servizio comporta la perdita della possibilità di conseguire supplenze per tutte le graduatorie di insegnamento.

Art.10

Trattamento dei dati personali e Responsabile del Procedimento

Il Conservatorio si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati e a trattare tutti i dati solo per le finalità connesse e strumentali alla procedura e alla eventuale stipula e gestione del rapporto di lavoro.

Ai sensi dell'articolo 13, comma 1, del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati sono raccolti presso l'Ufficio Personale del Conservatorio per le finalità di gestione della procedura e saranno trattati manualmente e con modalità informatica, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti la gestione della procedura concorsuale e del rapporto di lavoro. Il conferimento dei predetti dati è obbligatorio al fine della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura.

L'interessato gode dei diritti di cui all'articolo 7 del suddetto Decreto Legislativo 196/2003 con particolare riguardo all'aggiornamento, alla rettifica, all'integrazione dei dati e alla loro cancellazione, trasformazione in forma anonima e blocco. Inoltre, potrà opporsi per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano.

Responsabile del Procedimento ai sensi della legge 241/1990 è il Direttore Amministrativo del Conservatorio o suo delegato.

Art.11

Accertamenti sulle dichiarazioni sostitutive

Ai sensi dell'articolo 71 del D.P.R. 445/2000, il Conservatorio potrà procedere in qualsiasi momento ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai candidati. Nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, oltre all'esclusione dalla procedura e alla decadenza dall'impiego, si applicano le disposizioni penali previste dall'articolo 76 del predetto D.P.R. 445/2000.

Il Conservatorio procederà alla verifica delle autocertificazioni nelle forme previste dalla normativa.

Art.12

Adempimenti di pubblicità

Sono fatti salvi gli adempimenti di cui all'art. 3 comma 54 della legge 244/2007 (obbligo di pubblicazione sul sito web).

Il presente Bando è pubblicato all'albo pretorio on-line dell'istituto <https://www.conservatorio.bn.it>, in Amministrazione trasparente – Bandi e sui portali <https://afam-bandi.cineca.it> e <https://www.inpa.gov.it>

Art.13

Clausola di salvaguardia

L'emanazione del presente bando di concorso e la successiva pubblicazione delle graduatorie dei candidati aventi diritto agli incarichi o contratti di collaborazione per l'insegnamento delle discipline elencate nell'art.1, non costituiscono di per sé titolo all'attribuzione di detti incarichi o contratti. Tale attribuzione avrà eventualmente luogo dopo la conseguente delibera dei competenti organi di governo del Conservatorio Statale di Musica "Nicola Sala" di Benevento. Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si fa riferimento alle norme vigenti in materia.

7

Benevento, 23 dicembre 2024

Il Direttore

M^o Giuseppe Ilario*

* Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3- comma 2 del D.lgs. n. 39/1993)



ALLEGATO A

TITOLI DI STUDIO E DI SERVIZIO

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(Art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445)

l sottoscritt _____ nat_ a _____

il _____ residente a _____ prov. _____

consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. del 28/12/00 n. 445; ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 del citato D.P.R. 445 / 2000 sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

di possedere, alla data di scadenza dell'avviso di selezione **Prot. N.13484 del 23/12/2024**, i seguenti titoli di studio e servizio:

DIPLOMA DI MATURITA'/DIPLOMA DI SCUOLA SUPERIORE: _____
CONSEGUITO IL _____ **PRESSO** _____

TITOLI DI STUDIO MUSICALI

N.	DIPLOMA DI	CONSEGUITO IL	PRESSO

DATA

(firma autografa)

Data.....

Firma

